

Comment donner à un employé l'accès au portail Fluvius de mon entreprise ?



Vous n'êtes pas titulaire d'un poste dans votre entreprise ? Dans ce cas, vous ne pouvez pas demander l'accès à la gestion des rôles d'eGOV. Cette tâche est réservée au titulaire du poste de votre entreprise. Vous pouvez leur accorder l'accès.

Étape 1

The screenshot shows the 'Ma Gestion des rôles eGov' interface. In the center, there's a box titled 'Gérer les attributions de rôles'. Below it, under 'Tâches prioritaires', there's a list: 'afficher laperçu de vos attributions de rôle actuelles', 'demander ou refuser les demandes', 'comptabiliser des demandes', and 'faire une nouvelle attribution de rôle pour un salarié existant'. At the bottom, there's another box titled 'Gérer les invitations'.

Créez un rôle sur la [plateforme eGOV](#) du gouvernement.

Étape 2

The screenshot shows the 'S'identifier à l'administration en ligne' page. It asks the user to choose a digital key for identification. There are four main options: 'IDENTIFICATION avec un lecteur de cartes eID', 'IDENTIFICATION via l'Inste' (with a QR code), 'IDENTIFICATION avec un code de sécurité envoyé par e-mail', and 'IDENTIFICATION avec un code de sécurité via une application mobile'. Each option has a small icon next to it.

Vous n'êtes pas encore connecté à « Ma gestion des rôles eGOV » ? Il faut d'abord s'inscrire via CSAM et choisir l'une des clés numériques.

Étape 3

The screenshot shows two pages from the 'Mijn Fluvius' interface. On the left, the 'Mes tâches ouvertes' page lists tasks related to role management. One task, 'faire une attribution de rôle via numéro de registre national', is highlighted with a dashed orange border. On the right, the 'Mes attributions de rôles' page shows a list of active roles. An arrow points from the highlighted task in Step 2 to this page, indicating the final step where the role is assigned.

Une fois connecté, vous pouvez « attribuer un rôle via le numéro de registre national ».



1. Recherche de personnes

Saisissez le numéro de registre national de la personne à qui vous souhaitez donner accès au portail Mijn Fluvius.

Numéro de registre national ? Cliquez ensuite sur « Ajouter ».

2. Sélectionner une entreprise

Sélectionnez l'entreprise pour laquelle vous souhaitez attribuer des rôles.

3. Sélectionner des rôles

Choisissez le rôle « Administrateur du portail énergie Mijn.Fluvius ».

4. Sélectionner des propriétés de rôles

Vous pouvez donner accès au portail énergie pour une durée illimitée ou limitée.

Étape 4

Le nouvel administrateur sera informé par un e-mail automatique.

Le nouvel administrateur peut maintenant se connecter à mijn.fluvius.be.